

令和 8 年 4 月 1 日採用

令和 7 年度 第 3 回 郡上市職員採用試験案内

(一般行政職)

1. 募集職種・試験区分・受験資格

試験区分は 1 つのみ選択してください。(複数受験することはできません。)

職種	試験区分	受験資格 (欄外の ※ をご確認ください)
一般行政職	大卒程度	昭和 56 年 4 月 2 日以降に生まれた方
	短大卒程度	
	高卒程度	

※試験区分について

- ・大卒程度・・・学校教育法に基づく 4 年制の大学（これに相当すると市長が認めるものを含む。）を卒業し、又は令和 8 年 3 月末までに卒業見込みの方
- ・短大卒程度・・・学校教育法に基づく 3 年制の短期大学、2 年制の短期大学、高等専門学校（これらに相当すると市長が認めるものを含む。）を卒業し、又は令和 8 年 3 月末までに卒業見込みの方。ただし、「大卒程度」に該当する方は、この区分での受験ができません。
- ・高卒程度・・・学校教育法に基づく高等学校又は中等教育学校（これらに相当すると市長が認めるものを含む。）を卒業し、又は令和 8 年 3 月末までに卒業見込みの方。ただし、「大卒程度」又は「短大卒程度」に該当する方は、この区分の受験ができません。

※次に該当する方は受験できません

- (1) 日本の国籍を有しない方
- (2) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- (3) 郡上市において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない方
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方
- (5) 令和 7 年度 郡上市職員採用試験を受験された方（別職種での受験を除く）

2. 職務内容・採用予定人数

職種	採用予定人数	職務内容等
一般行政職	5 名程度	市長部局、教育委員会事務局、振興事務所及びこれらの現地機関等に勤務し、それぞれの専門知識をあらゆる分野で生かして行政事務に従事します。職種に関わらず行政事務を行う部署等に配属となる場合があります。

※採用予定人数は、現時点での予定ですので、変更することがあります。

3. 受験申込手続き

受付期間	令和7年11月17日（月）～令和7年12月7日（日）
申込方法	申込方法は、原則、インターネットによるオンライン申込みとしています。 以下の申込用 QR コード、又は申込用 URL から申込みください。 URL : https://logoform.jp/form/SVsW/1318616 ※受付完了メールは大切に保管してください。  （採用試験申込フォーム）
注意事項	・申込職種に誤りがないか確認してください。 ・申込みの着順は合否判定に影響しませんので、不備のないよう正確に入力してください。申込内容に不備がある場合、受験不可とすることがあります。 ・申込み完了後、「受付完了メール」が申込時に入力したメールアドレス宛に自動送信されますので、受信確認をしてください。 ※ドメインの指定受信をしている場合は、「@logoform.jp」・「city.gujo.lg.jp」ドメインからのメールを受信できるように設定してください。迷惑メールボックス等に振り分けられることがありますので、ご確認ください。 ・受付完了メールが届かない場合は、郡上市役所人事課までお問い合わせください。 ・使用される機器や通信回線上のトラブルについては一切責任を負いませんので、申込み、受験など時間に余裕をもって行ってください。 ・やむを得ずインターネットによる申込みができない場合は、郡上市役所人事課までお問い合わせください。

4. 試験日・試験会場・試験内容

【第1次試験】

試験日	令和7年11月17日（月）～令和7年12月14日（日）
試験会場	全国のテストセンター会場またはオンライン会場
試験内容	SPI（基礎能力検査・性格検査）

【第2次試験】

試験日	令和8年1月16日（金）（予定） ※上記は予定です。詳細は第2次試験受験者に通知します。	
試験会場	郡上市役所（本庁舎）（予定） ※上記は予定です。詳細は第2次試験受験者に通知します。	
試験内容	作文試験	文章による表現力、思考力等についての作文試験を行います。
	口述試験	人物及び専門的知識等について、個別面接による試験を行います。

5. 合格者の発表（予定）

第1次試験	第2次試験（最終合格者）
令和7年12月下旬 受験者全員に合否結果を メールにより通知します。	令和8年1月下旬 受験者全員に試験結果を 文書により通知します。

6. 合格から採用まで

採用予定時期は、原則として令和8年4月1日ですが、状況により、本人の同意を得て、それ以前に随時採用する場合があります。

なお、試験の過程において不正行為が判明した場合、又は受験資格や申込時の記載事項等に不正や偽りがあると判明した場合、合格を取り消します。また、採用後に判明した場合には採用を取り消します。

7. 給与・手当等

給与：郡上市職員の給与に関する条例の規定により支給されます。

職種	初任給（給料月額）		
一般行政職	大卒	220,000 円	社会人経験等の経歴がある場合は、一定基準により加算されることがあります。
	短大卒	204,400 円	
	高卒	188,000 円	

原則として、毎年1回定期に昇給します。

上記の給料のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当等をそれぞれの支給要件に応じて支給します。

また、条例改正等により、上記の金額が変更になる場合があります。

8. 勤務時間・休暇制度等

- (1) 勤務時間：月曜日から金曜日の午前8時30分～午後5時15分
※配属先により勤務日や勤務時間が異なる場合があります。
- (2) 休暇制度：年次有給休暇、病気休暇、特別休暇（夏季休暇、結婚休暇、産前産後休暇、子の看護等休暇等）のほか、育児休業制度もあります。
年次有給休暇は年間20日付与（4月採用者は15日付与）

たくさんのご応募をお待ちしています！！



～こちらも要チェック～

（郡上市職員採用案内）

<https://www.city.gujo.gifu.jp/admin/info/post-2135.html>



郡上市役所 市長公室 人事課

TEL：(0575) 67-1818[直通]

FAX：(0575) 67-1711

E-mail：jinji@city.gujo.lg.jp