

郡上市ホームページリニューアル委託業務公募型プロポーザル評価基準書

1. 選定の方法

評価は提出された企画提案書類とプレゼンテーションの内容により評価を行う。合計300点満点とし、評価内容及び配点は以下のとおりとする。

審査項目	評価内容	配点
企画提案評価	企画提案書及びプレゼンテーションでの説明内容について総合的に評価を行う	100
機能評価	CMS 機能要件一覧表に基づく対応の回答から評価を行う	110
価格評価	リニューアル費、年間保守・運用費の見積書及び見積内訳書に基づき事業者間を比較し評価を行う	90
合計		300

2. 採点基準

(1) 企画提案評価項目

番号	審査項目	評価内容	配点
1	実績	ホームページの構築・運用などの実績が豊富にあるか	5
2	現状分析	現行ホームページの分析、問題点がわかりやすく記載されているか。また、問題点を受けての改善策が記載されているか	5
3	提案方針	本市の背景目的を理解し、仕様書・CMS 機能要件表に沿った提案となっているか	20
4	デザイン	本市の魅力を伝えるとともに、利用者がわかりやすいデザインとなっているか	15
5	CMS 操作性	HTML 等の知見がない職員であっても容易にページ作成、更新が行えるか	15
6	データ移行	職員負担の少ない移行方法を提案しているか	10
7	スケジュール	業務完了までのスケジュール・役割分担が明確であり、本市の負担が少なくゆとりのあるスケジュールとなっているか	10
8	保守・運用体制	運用時におけるサポート体制を備えているか。障害発生時の体制、災害時などの緊急時の対応体制	10
9	全体評価	提案業者に熱意を感じられたか。また、本業務を任せたいと感じたか	10
	合計		100

(2) 機能評価項目

CMS 要件一覧表の回答を集計し、採点を行う。

番号	項目	評価内容	配点
1	希望項目	○は1点、△は0.5点、×は0点	101
2	将来項目	○は1点、△は0.5点、×は0点	2
3	実績	国または地方公共団体への導入実績 (件数に応じて加算：最大7点)	7
	合計		110

(3) 価格評価

番号	項目	評価内容	配点
1	リニューアル費	配点×(提案者中最低見積価格/当該提案者の見積価格) ※小数点以下四捨五入	45
2	年間保守・運用費 (令和9年度以降)	配点×(提案者中最低見積価格/当該提案者の見積価格) ※小数点以下四捨五入	45
	合計		100